



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

Rzeszów, dnia wtorek, 18 kwietnia 2017 r.

Poz. 1536

UCHWAŁA NR XXIX/181/2017 RADY GMINY W WIELOPOLU SKRZYŃSKIM

z dnia 23 marca 2017 r.

w sprawie określenia kryteriów oraz liczby punktów w postępowaniu rekrutacyjnym do Samorządowego Przedszkola w Wielopolu Skrzyńskim i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Wielopole Skrzyńskie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 446 z późn. zm.) i art. 204 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 60) oraz art. 131 ust. 4 i 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59)

Rada Gminy w Wielopolu Skrzyńskim uchwala, co następuje:

§ 1. Na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do Samorządowego Przedszkola w Wielopolu Skrzyńskim i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Wielopole Skrzyńskie, ustala się następujące kryteria naboru wraz z ich wartością oraz dokumentami niezbędnymi do ich potwierdzenia.

Lp.	Nazwa kryterium	Dokumenty potwierdzające spełnianie kryterium	Liczba punktów
1	Obydwoje rodzice /opiekunowie prawni/ pracują, studiują w systemie stacjonarnym, prowadzą gospodarstwo rolne, prowadzą własną działalność gospodarczą	Oświadczenie na wniosku o spełnianiu kryterium (załącznik nr 1)	40 pkt
2	Kandydat posiada rodzeństwo, które kontynuuje edukację w Samorządowym Przedszkolu w Wielopolu Skrzyńskim	Oświadczenie na wniosku o spełnianiu kryterium (załącznik nr 2)	10 pkt
3	Dziecko, którego jeden z rodziców pracuje zawodowo, studiuje w trybie stacjonarnym	Oświadczenie na wniosku o spełnianiu kryterium (załącznik nr 1)	30 pkt
4	Kandydat, którego deklarowany pobyt w przedszkolu wynosi powyżej 5 godzin dziennie	Wniosek o przyjęcie do przedszkola (załącznik nr 3)	20 pkt

§ 2. Uchyła się Uchwałę Nr VI/32/2015 Rady Gminy Wielopole Skrzyńskie z dnia 24 marca 2015 r. w sprawie ustalenia kryteriów oraz liczby punktów w postępowaniu rekrutacyjnym do Publicznego Przedszkola w Wielopolu Skrzyńskim i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Wielopole Skrzyńskie.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wielopole Skrzyńskie.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

**Przewodnicząca
Rady Gminy**

mgr inż. Halina Poręba

Załącznik nr 1 do Uchwały Nr XXIX/181/2017
Rady Gminy w Wielopolu Skrzyńskim
z dnia 23 marca 2017 roku

.....
miejsowość, data

.....
imię i nazwisko wnioskodawcy

.....
Numer i seria dowodu osobistego

**Oświadczenie o rodzicach /prawnych opiekunach/ uczących się/ pracujących/
prowadzących gospodarstwo rolne/ prowadzących działalność gospodarczą/***

Świadom/a/ odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia, oświadczam że:

.....
Imię i nazwisko kandydata

jest dzieckiem obojga rodziców /prawnych opiekunów/ pracujących zawodowo /uczących się
w trybie dziennym/ prowadzących gospodarstwo rolne/ prowadzących działalność gospodarczą*

Imię i nazwisko matki /prawnego opiekuna/	
Nazwa zakładu pracy /szkoły/	
Adres zakładu pracy /szkoły/	
Tel. kontaktowy	

Imię i nazwisko ojca /prawnego opiekuna/	
Nazwa zakładu pracy /szkoły/	
Adres zakładu pracy /szkoły/	
Tel. kontaktowy	

* właściwe podkreślić

.....
data i czytelny podpis osoby składającej oświadczenie

Załącznik nr 2 do Uchwały Nr XXIX/181/2017
Rady Gminy w Wielopolu Skrzyńskim
z dnia 23 marca 2017 roku

.....
miejsowość, data

.....
imię i nazwisko wnioskodawcy

.....
Numer i seria dowodu osobistego

Oświadczenie o rodzeństwie uczęszczającym do placówki

Świadom/a/ odpowiedzialności kamej za złożenie fałszywego oświadczenia, oświadczam że:

.....
Imię i nazwisko kandydata

jest dzieckiem, którego rodzeństwo kontynuuje edukację w tej samej placówce.

.....
data i czytelny podpis osoby składającej oświadczenie

Załącznik nr 3 do Uchwały Nr XXIX/181/2017
Rady Gminy w Wielopolu Skrzyńskim
z dnia 23 marca 2017 roku

WNIOSEK

o przyjęcie dziecka do Samorządowego Przedszkola w Wielopolu Skrzyńskim
i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych na terenie Gminy
Wielopole Skrzyńskie na rok szkolny 2017/2018
(wypełniają rodzice /opiekunowie prawni/ dziecka - czytelnie literami
drukowanymi)

I. DANE KANDYDATA I RODZICÓW									
Nazwisko i imię , drugie imię dziecka /kandydata/									
PESEL dziecka				miejsce urodzenia			data urodzenia		
								-	
Adres zamieszkania dziecka i rodziców/ opiekunów prawnych /									
Ulica -					Nr domu -		Nr lokalu -		
kod				Miejscowość -			Gmina -		
Województwo -					Powiat -				
Wykaz kolejności wybranych publicznych przedszkoli z terenu Gminy Wielopole Skrz. (proszę wpisać od najbardziej preferowanych)									
1. Samorządowe Przedszkole w Wielopolu Skrzyńskim									
2. Inne: oddział przedszkolny									
3. Inne:									
Dane kontaktowe rodziców / opiekunów prawnych/									
Nazwisko i imię				telefon kontaktowy			Adres e-mail		
Matka -									
Ojciec -									
Pobyt dziecka w placówce									
z uwzględnieniem godzin realizacji podstawy programowej tj. 5 godzin dziennie 8.00 - 13.00 (dla dzieci powyżej 5 godzin dziennie): 6.45 - 16.15									
data rozpoczęcia edukacji przedszkolnej		godziny pobytu dziecka w placówce z dokładnością do pełnej godziny				posiłki / wstaw znak - x /			
		od godz.		do godz.		liczba godz.		Śniadanie	
								Obiad	
								Podwieczorek	
II. INFORMACJA O SPEŁNIANIU KRYTERIÓW OKREŚLONYCH W USTAWIE O SYSTEMIE OŚWIATY I ZAŁĄCZNIKACH DO WNIOSKU POTWIERDZAJĄCYCH ICH SPEŁNIANIE									
Kryteria obowiązkowe (art. 20c ust. 2 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004r. nr 256, poz. 2572 ze zm.)									
Lp.	Kryterium ustawowe	Dokument potwierdzający spełnianie kryterium						Zgłoszenie kryterium do oceny - wstaw -TAK-	
1.	2.	3.						4.	
1.	Wielodzietność rodziny kandydata	Oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata - troje i więcej dzieci (załącznik nr 1)							
2.	Niepełnosprawność kandydata	Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności (Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata)							

3.	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.) <i>(Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu <u>lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata</u>)</i>	
4.	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata	Orzeczenia o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenia równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.) <i>(Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu <u>lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata</u>)</i>	
5.	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.) <i>(Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu <u>lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica</u>)</i>	
6.	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie	Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie (załącznik nr 2) o samotnym wychowywaniu dziecka oraz nie wychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem <i>(Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu kopia poświadczona <u>za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata</u>)</i>	
7.	Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą	Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2013 r. poz. 135, z 2012 r. poz. 1519 oraz z 2013 r. poz. 154 i 866) <i>(Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu <u>lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata</u>)</i>	
III. INFORMACJA O SPEŁNIANIU KRYTERIÓW OKREŚLONYCH PRZEZ ORGAN PROWADZĄCY			
Lp.	Kryterium dodatkowe	Dokument potwierdzający spełnianie kryterium	Zgłoszenie kryterium do ceny - „TAK”
1.	2.	3.	4.
1.	Obydwoje rodzice /opiekunowie prawni/ pracują, studiują w systemie stacjonarnym, prowadzący gospodarstwo rolne, własną działalność gospodarczą.	Oświadczenie na wniosku o spełnianiu kryterium/załącznik nr 1/	
2.	Kandydat posiada rodzeństwo, które kontynuuje edukację w Samorządowym Przedszkolu w Wielopolu Skrzyńskim	Oświadczenie na wniosku o spełnianiu kryterium/załącznik nr 2/	
3.	Dziecko którego jeden z rodziców pracuje zawodowo, studiuje w trybie stacjonarnym	Oświadczenie na wniosku o spełnianiu kryterium (załącznik nr 1)	
4.	Kandydat którego deklarowany pobyt w przedszkolu wynosi powyżej 5 godzin dziennie.	Wniosek o przyjęcie do przedszkola /załącznik nr 3/	
NAZWA SZKOŁY PODSTAWOWEJ W OBWODZIE, KTÓREJ DZIECKO MIESZKA:			
INFORMACJE O STANIE ZDROWIA DZIECKA:			
IV. INFORMACJE DODATKOWE			
Pouczenie			
1.	Dane osobowe zawarte w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku będą wykorzystywane wyłącznie dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym, prowadzonym na podstawie ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.).		
2.	Administratorem danych osobowych zawartych we wniosku oraz załącznikach do wniosku jest Dyrektor Samorządowego Przedszkola w Wielopolu Skrzyńskim.		
3.	Rodzice są zobowiązani do odbierania dziecka osobiście lub mogą upoważnić do tego inną osobę pełnoletnią. Rodzice ponoszą odpowiedzialność karną za brak opieki nad dzieckiem w drodze do przedszkola i z przedszkola do domu. W przypadku odbioru dziecka przez inne osoby niż rodzice, wymagane jest oddzielne upoważnienie na piśmie.		

4. Przydział do grup przedszkolnych dzieci kontynuujących i przyjętych na rok szkolny 2017/2018 nastąpi po zakończeniu postępowania rekrutacyjnego. Organizacja grup przedszkolnych uzależniona jest od liczby i wieku dzieci kontynuujących i dzieci przyjętych oraz możliwości organizacyjnych przedszkola.

Oświadczenia wnioskodawcy

Oświadczam, pod rygorem odpowiedzialności karnej, że podane we wniosku oraz załącznikach do wniosku dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym. (o zaistniałych zmianach w wyżej podanych informacjach niezwłocznie poinformuję przedszkole).

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym zgodnie z wnioskiem oraz zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002, Nr 101, poz. 926 z późn. zm.).

Zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 ze zm.) wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym formularzu w celu realizacji zadań wychowawczo - dydaktycznych przedszkola. Mam świadomość przysługującego mi prawa wglądu do treści danych oraz ich poprawiania. Dane podaję dobrowolnie.

Wyrażamy zgodę* nie wyrażamy zgody* na publikację wizerunku dziecka z uroczystości przedszkolnych na stronie internetowej promującej przedszkole oraz w prasie lokalnej. /* nie potrzebne skreślić/

Wyrażamy zgodę * nie wyrażamy zgody* na naukę religii. /* nie potrzebne skreślić/

Wyrażamy zgodę * nie wyrażamy zgody* na kontrolę czystości dziecka. /* nie potrzebne skreślić/

Zobowiązuję się do terminowego uiszczania opłat za pobyt dziecka w przedszkolu oraz przyjmuję do wiadomości, iż w wyniku zalegania z opłatą będą naliczane odsetki zgodnie z obowiązującymi przepisami, a dwukrotne nieuzasadnione spóźnienie się z odpłatnością może spowodować skreślenie z listy wychowanków.

Data:

1. _____
Podpis matki/opiekunki prawnej/

2. _____
Podpis ojca/opiekuna prawnego/

Data:

.....
Czytelny podpis osoby odbierającej wniosek

**V. DECYZJA O PRZYJĘCIU KANDYDAT DO PLACÓWKI
DECYZJA WYPISANIA/SKREŚLENIA/ Z LISTY WYCHOWANKÓW**

pieczęć przedszkola

Dziecko _____ ur. _____
Nazwisko i imię dziecka data rodzenia

zostało :

1. przyjęte liczba przyznanych punktów - _____

2. nie przyjęte* z powodu - _____

*niepotrzebne skreślić

podpis przewodniczącego komisji rekrutacyjnej

Data: _____

podpis dyrektora przedszkola

Data wypisania / skreślenia/ dziecka z listy wychowanków - _____

z powodu _____

Data: _____

podpis dyrektora przedszkola